فصلنامه پژوهش های مدیریت در جهان اسلام

شماره مجوز: ۸۵۴۹۵ شماره استاندارد بین المللی: ۶۰۹۴-۲۶۷۶ شماره هفدهم (زمستان ۱۴۰۲)

بررسی تاثیر سبک مدیریت آزاد گذاری بر پیشرفت تحصیلی دانش آموزان دوره متوسطه اول

(تاریخ ارسال ۱۴۰۲/۱۰/۰۷ تاریخ پذیرش ۱۴۰۲/۱۱/۱۵)

فتانه حیدری[۱]

علی کرمی

فهیمه محمدی کیش

چکیده

معلمان به منظور ارتقای کارکردهای شناختی و عاطفی و اجرای برنامه های آموزشی و تربیتی تدوین شهد در کلاس‌های درس، نیاز به فضایی امن و به دور از تنشهای رفتاری دانش آموزان دارند. داشت کلاس آرام و فضایی مثبت برای دانش آموزان نگرشی را ایجاد میکند تا بتوانند خودپنداره تحصیلی و آموزشگاهی مثبتی را در خود به وجود آورند و در سایه آن پیشرفت تحصیلی و زندگی اجتماعی خود را تضمین کنند. انتخاب هرگونه شیوه ی مدیریتی، به روش تدریس و هدف های معلم بستگی دارد. معلمان با به کارگیری روش مدیریت مناسب کلاس درس خود می توانند، علاوه بر موفقیت در فرآیند آموزشی و یادگیری در پرورش مهارت های اجتماعی، خلاقیت ها و توانایی های دانش آموزان نقش مهمی داشته باشند و مشکلات انضباطی کمتری در کلاس خود مشاهده کنند. مدیریت و اداره کردن چنین محیطی، نیازمند تصمیمات آنی و اقدامات سریع و مداوم است و به مهارت های خاص مدیریتی و گاهی تلفیق از چند روش مدیریتی نیاز دارد.

واژگان کلیدی: مدیریت کلاس، سبک، آموزش، آزاد گذاری

---

[۱] نویسنده مسئول

مقدمه

ماموریت اصلی فرایند آموزش، تدریس به دانش آموزانی است که قادر به یادگیری هستند؛ به همین دلیل، کلیه تلاشهای معلمان حول محور این فعالیت اساسی است. امروزه روشهایی نوین در تدریس برمبنای نظریه ها و پژوهش های تربیتی ارائه شده است تا به کمک انها معلم بتواند این فرآیند را هرچه بهتر به سوی کسب اهداف آموزشی سوق دهد؛ اما موفقیت وکارایی این روشها مستلزم فراهم بودن شرایط مناسب کلاسی است؛ یعنی فراهم بودن حدمطلوبی ازآرامش و پذیرش و همراهی دانش آموزان با معلم (جرمین، ۲۰۰۲ به نقل از عالی و یزدی ۱۳۷۸) از ابتدای تجربه تدریس، معمولا معلمان نگرانی خود را درمورد کنترل دانش آموزان و ایجاد یک محیط و جو مناسب برای یادگیری ابراز می‌کنند همچنین به مدیریت کلاس درس به عنوان پیچیده ترین جنبه تدریس اشاره شده است. کلاس درس و نحوه مدیریت آن با معلمان عجین شده است. اما اینکه چه نوع روشی در ایم رابطه اتخاذ می گردد، بستگی به دیدگاه معلم دارد. برخی از آن ها براین اعتقادند که از ابتدای سال با مهربانی و روی خوش کلاس را آغاز کنند و به تبع آن به امر کلاس داری بپردازند. برخی خلاف این عقیده را دارند و برخورد قاطع و رسمی را پیشنهاد می کنند. آنچه واضح است ایم است که تا نظمی در کلاس درس حاکم نباشاد و کلاس از قوانینی پیروی نکند، فرآیند آموزش و یادگیری به صورت مطلوب انجام نمی گیرد، همچنین نباید منتظر نتیجه های مثبت و موثر تربیتی بود. دیل(۱۹۸۰) بیان میکند که حفظ نظم در یک کلاس، یک وظیفه اصلی تدریس است، زیرا فعالیت های مدیریت کلاس منجر به ایجاد و نگهداری شرایطی می شود که در آن آموزش می تواند به طور موثر و کارآمد انجام شود. شواهد جمع آوری شده از بررسی متغیرهایی که بر یادگیری مدرسه تأثیر می گذارند، مدیریت کلاس درس به عنوان یکی از متغیرهایی که بیشتریم تاثیر را در یادگیری مدرسه دارد، وجود دارد (فرایبرگ، ۱۹۹۹). این رابطه بین مدیریت کلاس درس و یادگیری دانش آموزان باعث می شود مسئله مدیریت کلاس درس اهمیت حیاتی داشته باشد. لذا وجود مدیریت کارآمد معلمان و ایجاد شرایط لازم برای تسهیل در امر یادگیری در کلاس درس که مطابق نیازها و

ویژگی های فراگیران باشد، لازمه ی یادگیری مطلوب است. در یک کلاس شلوغ و پر هـرج و مرج نه تنها نمیتوان انتظار کسب موفقیت از دانش آموزان را داشت، بلکه ممکن است این اعمال باعث تاثیر منفی نیز باشد و موجب انحراف دانش آموزان از مسیر اصلی آموزش شود (مارزانو،۲۰۰۶) کلاس درس محلی است که به منظور تحقق اهداف آموزشی و تربیتی آماده شده است، تا با تنظیم برنامه و مهارت هـای مـورد اسـتفاده معلمـان، از طریـق تـدریس و یادگیری محتوای مورد نظر و فراهم نمودن تجربیات یادگیری مفید، این امـر انجـام گیـرد. علاوه بر معلم و فراگیران که تشکیل دهنده ی کلاس هستند و آماده تجربیات یادگیری می شوند عوامل دیگر در تدارک دیدن محیط مطلوب یادگیری سهیم هستند. آنچه کـه مسـلم است معلم به عنوان تسهیل کننده امر آموزش و یادگیری ایفای نقش می کند، اما در قبـال اهداف، محتوا، فضا، امکانات و قوانین آموزشی و تربیتی حاکم بر فرآیند آموزشی،وی نفشـی ندارد یا در صورت ایفای نقش، اندک است. از سوی دیگر هر کدام از دانش آموزان با داشتن تجربیات منحصر به فرد گذشته و حال (خارج از کلاس) بـه کـلاس درس گـام مـی نهنـد. بدیهی است که معلم با در نظر گرفتم این عوامل به دنبال ایجاد نظم و آراستگی در کـلاس درس است و علاقمند است تا بهترین نوع مدیریت کلاس را به نمایش بگذارد و تلاش هـای او در زمینه آموزشی با این بی نظمی ضایع نگردد. شیوه مدیریت کلاس باید این ظرفیـت را دارا باشد که معلم را در امر آموزش و یادگیری موفق گرداند. در غیر ایم صورت آن شیوه را باید کنار گذاشت و ایرادات را مرتفع کرد. ا بته برای موفقیت در این زمینه باید معلمان قبل از شروع به تدریس در کلاس درس با این شیوه ها آشنا شوند .مدیریت کلاس درس یکی از مهمترین مسایل در تنظیمات آموزش و پرورش و یک عامل مهم مـورد نیـاز بـرای بررسـی اعتقادات و اعمال مدیریت کلاس درس معلمان است، (ویلمـاز و کـاواس ۲۰۰۸ بـه نقـل از نظری و دیگران، ۱۳۹۴) طبق نظر اکثرمعلمان، اگر مشـکلات رفتـاری در کـلاس بـه طـور فراوان رخ دهد؛ برقراری ارتباط در جریان تدریس مختل میشود و آنان قادر بـه آمـوزش؛ و دانش آموزان نیز قادر به یادگیری نخواهند بود. مهمترآنکه، حتی اگر معلمان از مهارت های تدریس به خوبی بهره مند باشند، باز هم ازشروع بدرفتاری دانش آموزان درکلاس بیمنـاک اند (لویز،۱۹۹۷به نقل از عالی و یزدی،۱۳۸۷). سبک مدیریت کلاس عبـارت اسـت از کلیـه

تلاش های معلم برای سرپرستی فعالیت های کلاس که شامل تعاملات اجتماعی ، رفتار با دانش آموزان ویادگیری است (ولفانک وگلیکمن، ۱۹۸۶ به نقل آریان پوران و دیگران، ۱۳۹۲) مدیریت کلاس درس فرایندی چرخشی است که شامل طراحی پیشرفته، اجرا، ارزیابی در طول اجرا و ارزیابی نهایی می باشد و عوامل مربوط به فراگیران و محیط آن ها را در نظر گرفته، موجب پیشرفت در فعالیت های انجام شده برای یادگیری فراگیران در کلاس می شود (تال۳،۲۰۱۰ به نقل از امینی و دیگران،۱۳۹۴) در پاره ای از تعریف ها نیز سبک مدیریت، شیوه ایست که معلم برای کنترل دانش آموزان به کار میبرد (ارشد داهار و دیگران۲۰۱۰۴ به نقل از آریان پورانودیگران،۱۳۹۲)برای رسیدن به نتایج مطلوب آموزشی ومشارکت همه جانبه دانش اموزان درکلاس درس اولین قدم وجود نظم حاکم بر کلاس است. اگراولین گام دراین امر که همان حفظ نظم است رعایت نشود گام های دیگر یادگیری نیز میسر نمی شود، بنابراین مدیریت کلاس مفهومی فراتر از برقرارکردن انضباط در کلاس درس دارد. یکی دیگر از نقش های معلم نقش مدیریتی اوست. حقیقت آن است که این نقش حیاتی ترین واساسی ترین نقشی است که او درکلاس بازی میکند. به زبان دیگر، معلم اول باید مدیر باشد، بعد معلم! به علاوه مدیریت فقط درجلسه ی اول و اولِ جلسه نیست که اهمیت پیدا کند، بلکه تا تدریس ادامه دارد مدیریت نیز باید تداوم داشته باشد. به عبارت دیگر، تدریس ومدیریت با هم عجین شده اند. امروزه در محافل آموزشی از رهبری مثبت ومدیریت سالم کلاس درس بسیار صحبت می شود. بامدیریت سالم، معلم می تواند از تخلفات پیشگیری واهداف درسی را به خوبی پیاده کند (بهارلو و بهروز، ۱۳۹۸) مدیریت کلاس و اداره بهبود کیفیت آموزشی آن همواره جزو وقتگیرترین فعالیت های معلمان می باشد. بیشتر وقت معلمان به ایجاد انضباط و نظم کلاس می گذرد به همین دلیل یکی از موضوعاتی که امروزه مدارس و بخصوص معلمان به آن توجه می کنند موضوع مدیریت کلاس می باشد. مدیریت کلاس درس عبارت ازرهبری کردن امور کلاس درس ازطریق تنظیم برنامه درسی؛ سازماندهی مراحل کار و منابع؛ سازماندهی محیط به منظور بالابردن کار نظارت بر پیشرفت دانش و پیش بینی مسائل بالقوه است. مدیریت مؤثرکلاس درس، بخش مهمی از فرایند تعلیم و تربیت راتشکیل می دهد و برکل نظام یاددهی-

یادگیری سایه افکنده و روند آموختن راتسهیل می کند. مدیریت کلاس از روش ها وفنـون بسیاردقیق و حساسی برخوردار است که چنانچه به موقـع وبـا درایـت ونکتـه سـنجی لازم بکارگرفته شود به فراگیران کمک میکند تا در فعالیت یادگیری موفـق شـوند؛ بـه مدرسـان کمک میکند تا با اطمینان واعتماد به خود از حداکثر توان درجهت تسـهیل امـر یـادگیری وتاثیرپذیری بهره گیرند؛ به سطوح بالاتر مدیریت کمک میکند تـا بـدون درگیـر شـدن بـه مشکلات ناشی از سطوح پایین مدیریت به اجرای بهتر فعالیت های خـویش بپردازنـد و بـه نظام کلی مدرسه کمک میکند تا بـا تقلیـل مسـائل مربـوط بـه عـدم یـادگیری، مشـکلات کلاسداری ومسائل رفتاری و انضباطی دانش آموزان محیط سالم تر ومناسب تـری را بـرای فرایند آموزش و پرورش فراهم سازد و به اولیای دانش آمـوزان کمـک مـی کنـد تـا بـدون تشویش و درگیرشدن در مسائل مربوط به کلاس شاهد موفقیت، آرامش و پیشرفت فرزندان خود باشند (صباغیان ۱۳۷۵ به نقل از بارانی و شاهینی، ۱۳۹۷) منظور از مـدیریت کـلاس درس، طیف وسیعی ازتکنیک ها وروش هایی است که برای تسهیل درامر آموزش، بالا بردن مدت زمان یادگیری، ایجاد وتداوم فضایی دلپذیر وخوشایند در کلاس، ممانعت ازرفتارهـای نابسامان خلل آفرین حاکمیت نظم وانضباط برکلاس، به کاربرده می شود. ایـن تکنیـک هـا متضمن مهارت هـای ارتبـاطی، مـدیریتی وتدابیرآموزشـی اسـت. برخـورد معقـول بانظـام اجتماعی کلاس، تسلط درطراحی آموزشی، توجه بـه تفـاوت هـای فـردی وآمـادگی بـرای تدریس قبل از ورود به کلاس ازجمله عوامل مهم و مؤثر دررسیدن به هدف های تربیتی به شمارمی آیند. در این میان مدیریت کلاس درس ازاهمیت بسزایی برخورداراسـت وعـواملی ازقبیل تنظیم برنامه درسی، سازماندهی مراحل کارومنـابع، سـازماندهی بـه منظـورافزایش کارایی، نظارت برپیشرفت دانش آموزان وپـیش بینـی احتمـالی راشـامل میشـود. مـدیریت کلاس باروش هایی مربوط است که معلمان به مدد آنها رفتاراجتماعی مثبت ومناسب دانش آموزان رابهبود می بخشند ورفتارهای مخرب آنهارا مورد بررسی قرار میدهند (امینی، ۱۳۷۷ به نقل از بارانی و شاهینی، ۱۳۹۷) اصطلاح مدیریت کلاس با اصطلاح نظم و انضباط معادل نبوده و مدیریت کلاس رامی توان مجموعه ای ازبرنامه ریزی ها واقداماتی دانست که معلـم برای اطمینان یافتن از اثربخشی وکارایی یادگیری درکلاس انجام میدهد. معلمـانی کـه در

امرمدیریت کلاس موفق هستند نظم وانضباط رادرجایگاه مناسب آن درکل صحنه ی آموزش قرارمی دهند. بااجرای طرح ها و برنامه های مدیریت کلاس معلم نه تنها امیدواراست که میزان یادگیری دانش آموزان فزونی یابد، بلکه همچنین به آنان کمک می کند که متوجه ی رفتار خود باشند و آن را اصلاح نمایند (صیامی، ۱۳۸۰ به نقل از بارانی و شاهینی، ۱۳۹۷)سبک آزاد گذاری که به آن آسان‌گیری نیز میگویند هیچ قائده و ضابطه ی حاکم بر رفتار دانش آموزان یا دانشجو یان نیست و هر کس به هر طریقی که دلش بخواهد عمل میکند در کلاس درس معلمی که به این سبک اداره میشود نوعی هرج و مرج حاکم است زیرا در آن از سوی معلم هیچ محدودیتی اعمال نمیشود و نیز هیچ گونه رهنمودی داده نمیشود از اینجا که معلم در این سبک کلاس داری در رابطه با دیگری و هدایت رفتاری کمک چندانی به دانش آموزان نمیکند، تعجب آور نیست که دانش آموزان اینگونه کلاس ها از مهارت ها تحصیلی ناکافی و کنترل شخصی ضعیفی بر خود دارد .بنا به گفته جدید کودکان بدون رهبر در سبک آزاد گذاری به سرعت رهبران خود پیدا میکنند که معمولا افرادی بی کفایت اند همچنین آنها معیار های عملکرد خود را که خیلی سختگیرانه نیستند تایید میکنند و برقراری انظباط به سختی اتفاق می افتاد . بهترین سبک اداره کلاس درس سبک اقتدار گرایی، ازادمنشانه یا دموکراسی قانونمدارانه است. در مجموع این سبک به دانش آموزان شما بیشتر از سبک های مستبدانه و ازادگذاری فایده میرساند.مدیریت کلاس و اداره و بهبود کیفیت آموزشی آن همواره جزو وقت گیرترین فعالیت های معلمان بوده است. بیشتر وقت معلمان به ایجاد انضباط ونظم در کلاس درس می گذرد. به همین دلیل یکی از موضوعاتی که امروزه مدارس و بخصوص معلمان به آن توجه می کنند، موضوع مدیریت کلاس می باشد. برای رسیدن به نتایج مطلوب آموزشی و مشارکت همه جانبه دانش آموزان در کلاس درس او در اولین وجود مدیریت و نظم حاکم بر کلاس درس است. اگر اولین قدم در این امر که همان حفظ نظم است رعایت نشود گاهی دیگر یادگیری نیز میسر نمی شود. بنابراین در این مقاله راهکارهایی در رابطه با مدیریت کلاس درس ارائه می شود.

بخش اول: قوانین برای کلاس طراحی کنید

مشکلات انضباطی در کلاس که ناشی از نبودن مقررات یا اجرا نشدن آن است، از بزرگترین آفت های محیط های آموزشی است. تدوین قوانین کلاسی و تشریح آن برای فراگیران و آگاهی دادن به آنها، باعث ایجاد گرایش به نظام در کلاس و در نهایت موجب عملکرد مثبت فردی و گروهی می شود (حقانی، ۱۳۹۴). باید با دقت بالای قوانین و رویه ها را برای مدیریت صحیح دانش آموزان در چهارچوب اهداف آموزشی طراحی و اجرا کرد. همچنین باید نوع برخورد با مواردی که این قوانین را نقض می کنند، طراحی کرد، و دانش آموز پی ببرد که کلاس درس قوانینی دارد که تخطی از آن به زیان اوست و تفاوت بین او و کسانی که این کار را انجام نداده اند، وجود دارد. از سوی دیگر طراحی این برخوردها باعث افزایش اعتماد به نفس شما می شود. سعی کنید دانش آموزان در این طراحی مشارکت داشته باشند.

بخش دوم: انتظارات را واضح بگویید

انتظارات خود را از دانش آموزان در کلاس درس و به شکل مثبت، قواعد و دستورا عملها به اطلاع آنها برسانید و آنها را در جایی قابل مشاهده در کلاس، تا پایان سال نصب کنید. نکته مهم و قابل تامل این است که رفتار هایی که از دانش آموزان انتظار داریم در موقعیت ها و شرایط مختلف، باید متفاوت باشد(تیلستون، ۳۸۵) مثلا رفتار او در کلاس با رفتاری که در ساعت ورزش یا گردش علمی دارد متفاوت است

بخش سوم: دانش آموزان را با اسم صدا کنید و سعی کنید اسامی آنها را از همان ابتدای سال یاد بگیرید

این کار یعنی ایم که شما آنها را می شناسید، به مسائل و رفتار آنها حساس هستید و اهمیت می دهید و با آنها در کلاس همراه هستید. آنها نیز در عوض خود را جزیی از کلاس

می دانند. همچنین باعث می شود معلم با دانش آموزان خود روابط پسندیده ای داشته باشد (کولین ولاسلت،۱۳۸۰)

بخش چهارم: مخاطبان خود را بشناسید

شناخت استعدادها و علایق دانش آموزان در ایجاد رابطه مطلوب و تدریس موفق موثر است. معلم باید با ساخت شناختی دانش آموزان آشنا و به بهبود آن کمک کند. یعنی آموزش باید بر پایه دانش قبلی دانش آموزان قرار گیرد، تا ارتباط و یادگیری بهتر انجام گیرد. ممکن است بعضی از دانش آموزان آمادگی ذهنی لازم را برای یادگیری مطلب تازه نداشته باشند. از این رو معلم باید با استفاده از مقدمه ای مناسب، زمینه یادگیری هر چه بیشتر دانش آموزان را فراهم سازد (وکیلیان،۱۳۹۱) این امر باعث خواهد شد که شما بدانید دانش آموزان در چه مرحله ای هستند و چه نوع آموزشی مفید واقع می شود. فرض کنید معلمی برای دانش آموزان کلاس دو از روش های انتزاعی و غیر ملموس استفاده می کند. تدریس معلم با این روش به این مخاطبان طبق نظریه پیاژه کاملا اشتباه و غیر مفید است. در نتیجه باعث کسالت، بی حوصلگی و گوش ندادن می شود، که دانش آموزان معمولا در این مواقع شروع به صحبت کردن باهم و بی انضباطی می کنند . شناخت علایق دانش آموزان نیز کمک موثری به شما می کند. اگر با علایق کلی دانش آموزان آشنا باشیم خواهیم توانست در نحوه مدیریت کلاس درس و ارائه تکالیف آموزشی از آنها استفاده کنیم. مثلا ارائه تکالیف فارسی با چاشنی بگرد و پیدا کن، یا استفاده از بازی های آموزشی و سرگرم کننده در مواقع تشخیص معلم. از سوی دیگر معلم باید با ویژگی های شخصی دانش آموزان آشنایی داشته باشد معلم می تواند با گفتم این جمله به اولیا به این امر فائق آید: اگر موردی در رابطه فرزندتان است که می دانید با گفتم آن به او کمک می کنید، بگویید (. فرض کنید دانش آموزی از لحاظ درسی مطلوب است اما با کندی همراه است. در این مورد معلم با شناخت این ویژگی در ابتدای سال ابتدا از برداشت نادرست مصون می ماند، و در ادامه به او کمک خواهد کارد تا این مشکل برطرف یا کاهش یابد

بخش پنجم: به دانش آموزان عزت نفس دهید

عزت نفس کودکان در جنبه های گوناگونی شکل می گیرد، زمینه های اجتماعی، تحصیلی، خانوادگی (الماسی، ۱۳۹۷). اما آنچه که در اینجا مورد نظر ماست، زمینه تحصیلی است که معلم مستقیما با آن در ارتباط است. دانش آموزان مشکل آفرین معمولا عزت نفسشان پایین است. دانش آموزانی که در کار مدرسه موفق نیستند، از نظر ورزشی ضعیف هستند و از نظر ظاهر جذاب نیستند ممکن است با تبدیل شدن به مایه آزار کلاس در جستجوی شناخته شدن و وجهه اجتماعی باشند (بیلر،۱۳۸۹). پیامها یی که کودکان، به مرور و با گذشت زمان، از افراد مهم پیرامون خود در مورد خودشان دریافت میکنند، برای عزت نفس آنها بسیار مهم است. کودکان معمولا همه چیز را به عنوان حقیقت قبول میکنند در واقع این مسئله به جذابیت آنها می‌افزاید(الماسی، ۱۳۹۷). به هر مقدار که دانش آموزان در کلاس درس و تصمیم های آن مشارکت داشته باشند و از توانمندی های آن ها استفاده شود، عزت نفس بیشتری خواهند داشت. همچنین با تاکید بر پیشرفت های او و بزرگ جلوه دادن موفقیتهایش و با تشویق ها و تایید های مناسب، توانایی های مختلف او را به رسمیت بشناسید (بیلر، ۱۳۸۹). منصف بودن شما نیز یکی دیگر از عواملی است که باعث رشد توانمندی ها و عزت نفس آنها خواهد شد.

نتیجه گیری

بی گمان تدریس و یادگیری یکی از دشوارترین کارها محسوب می گردد. زیرا معلم در کلاس درس در صدد تحقق اهداف آموزشی و تربیتی است. این امر علاوه بر آگاهی از دانش تخصصی، چاشنی هنر و تجربه تدریس را نیز می طلبد. معلمان برای رسیدن به این منظور از راه ها و راهبردهای گوناگونی بهره می برند. آنها ابتدا در پی ایجاد نظم در کلاس هستند. سپس به استفاده از روش های تدریس و یادگیری متفاوت روی می آورند و در عین حال برای فهم مطالب و مسائل آموزشی از وسایل کمک آموزشی بهره می برند. بدیهی است انجام این اطلاعات را به صورت یکجا مدیریت کلاس درس می گویند. مدیریت کلاس می

تواند یکی از مؤثرترین عوامل و هسته ی اصلی مهارتهای تـدریس باشـد کـاه معلمـان بایـد همواره آن را بهبود بخشند. اداره کلاس درس یعنی اسـتفاده از فنـون ایجـاد و حفـظ یـک محیط سالم و خا لی از مشکلات رفتاری. از مهم ترین کارهایی که باید برای مدیریت کلاس درس انجام دهید، آماده شدن از ابتدای سال تحصیلی و قبل از شروع کلاس درس است. با آماده شدن و بکار بردن راهکارهای مدیریت کلاس درس، ایـن امـر را از همـان ابتـدا آغـاز کنید. مدیریت کلاس مفهومی فراتر از بر قرار کرده انضـباط در کـلاس درس دارد. هـدفش فقط ساکت کردن دانش آموزان در کلاس نمی باشد. بلکه هدف های آموزشی معلم را در بر می گیرد و سبک آزاد گذاری که به آن سبک بی عنوان نیز میگویند بـه علـت آنکـه قاعـده خاصی بر رفتار دانش آموزان حاکم نیست افت تحصیلی و عدم کارآمدی دانـش آمـوزان در امر تحصیل را در پی خواهد داشت.

منابع و مآخذ

الف) منابع فارسی

۱. امینی، محمد؛ رحیمی، حمید؛ غالمیان برزکی، زهرا؛ (۱۳۹۴) بررسی سبک های مدیریت کلاس درس اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی کاشان، گام های توسعه در آموزش پزشکی؛ مجله مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی؛ دوره دوازدهم؛ (شماره اول)؛ صص ۴۸-۳۸.

۲. آریان پوران، سعید؛ عزیزی، فرامرز؛ دیناروند، حسن (۱۳۹۲) رابطهٔ سبک مدیریت کلاس معلمان با انگیزش و پیشرفت ریاضی دانش آموزان پنجم ابتدایی؛ تهران: مجلهٔ روانشناسی مدرسه؛ دوره ۲؛ (شمارهٔ ۱) ص ۲۳-۴۱.

۳. بارانی، گلناز و شاهینی، غلام عباس؛ بررسی تأثیر مدیریت کلاس برپیشرفت تحصیلی دانش آموزان. منتشر شده در سومین کنفرانس ملی رویکردهای نوین در آموزش و پژوهش در سال ۱۳۹۷.

۴. بهارلو، فیروزه و بهروز، فاطمه(۱۳۹۸)، راهکارهای عملی مدیریت کلاس درس درمدارس ابتدایی.تهران:پژوهشنامه اورمزد شماره ۴۷ شماره ضمیمه۲ ص۲۷_۵۲

۵. بیلر، رابرت (۱۳۸۹) ,کاربرد روانشناسی در آموزش، ترجمه پروین کدیور، جلد دو، مرکز نشر دانشگاهی.

۶. سیف علی اکبر، روان شناسی پرورشی نوین، تهران دوران ۱۴۰۰

۷. عالی، آمنه و امین یزدی، امیر (۱۳۷۸) تآثیر ویژگی های معلم بر سبک مدیریت کلاس درس. تهران: فصلنامه تعلیم وتربیت -(شماره یک) مسلسل ۹۳ ص۱۰۳_۱۳۵

۸. الماسی حسینی، سید صمد (۱۳۹۴) تعلیم و تربیت آموزش، یادگیری، تربیت، انتشارات سخنوران.

۹. الماسی حسینی، سید صمد (۱۳۹۷) رشد عزت نفس و مهارت های اجتماعی در سایه آموزش تفکر فلسفی، انتشارات آریا دانش

۱۰. الماسی حسینی، سید صمد، مدیریت کلاس درس، کنفرانس ملی دستاورد های نوین جهانی در تعلیم و تربیت، روانشناسی، حقوق و مطالعات فرهنگی _اجتماعی

۱۱. مویس، دانیل و رینولدز، دیوید (۱۹۴۹). آموزش مؤثر، روش تدریس کارآمد. ترجمهء محمدعلی بشارت و حمید شمسی پور (۱۳۸۴) انتشارات رشد

۱۲. نظری، حشمت اله و امینی منش، سجاد،پارسا، عبداله و شیخی، سعید، (۱۳۹۴)اثربخشی سبک مدیریت دموکراسی قانون مدار کلاس درس بر میزان عزت نفس دانش اموزان پسر، مجله علمی پژوهشی، پژوهش های علوم شناختی و رفتاری، سال پنجم . شماره اول

۱۳. وکیلیان، منوچهر(۱۳۹۱) روش ها و فنون تدریس، انتشارات دانشگاه پیام نور.

۱۴. ویسی امید، امیری مسلم، محمدی مریم(۱۴۰۰) نقش منابع اقتدار مدیریت کلاس درس در پیش‌بینی سبکهای تدریس معلمان، نشریهٔ پویش در آموزش علوم انسانی دانشگاه (شماره ۲۵)

ب) منابع لاتین

15. Doyle, W. (1986). Classroom organization and management. In M. C. Wittrock (Ed.). Handbook of research on

16. Freiberg, H. J. (Ed.). (1999). Beyond behaviorism: changing the classroommanagement paradigm. Boston: AllynBacon

17. Gordana Djigic, Snezana stojiljkovic. (2011), classroom management styles, classroom climate and

18. Marzano, R., Waters, T. and McNulty, B. (2006).School leadership that works. Heatherton, Vic.: Hawker Brownlow

19. School achievement. Procedia – Social and Behavioral Sciences. Volume 29, 2011, Pages 819-828

20. Teaching (3rd ed.). New York: MacMillan